

Machote para pedir una carta de recomendación laboral

(Ingresa tu nombre y apellidos)

(Tu dirección)

(Número telefónico / Celular)

(Correo electrónico)

(Ciudad de México, a 10 de septiembre de 2018)

(Estimado Sr. / Sra. / Srta. / A quien corresponda / Al departamento de RRHH)

Hola (tu nombre), me contacto con ustedes porque (la razón por la que solicitas la carta de recomendación), (deja nota de algún detalle de la oportunidad laboral). Les ha gustado mi trayectoria y solo me piden referencia relacionada con el puesto de trabajo que voy a desempeñar.

(Menciona algún recuerdo para que sepan quien eres. Ejemplo: Todavía recuerdo aquella colaboración con (nombre de la empresa en el sur de Estados Unidos).("Adula a la empresa" Aprendí muchísimo durante los años que trabajé es su gran empresa, estoy seguro que su referencia sería perfecta para que ser aceptado en este trabajo).

Adjunto una copia de mi currículum actualizado y una copia de la oferta de trabajo a la que estoy aplicando, para que puedan redactar una recomendación acorde a la solicitud.

Les pido por favor que si por cualquier motivo no pueden escribir la recomendación me lo hagan saber lo antes posible.

Agradezco su tiempo, cualquier consulta estoy a su disposición.

(Ingresa tu nombre y apellidos)

(Número telefónico / Celular)

(Correo electrónico)

ATENTAMENTE,

(Tu firma)

cartasderecomendacion.com.mx



CARTAS DE RECOMENDACIÓN

EJEMPLOS Y PLANTILLAS GRATIS